

キャリアコンサルティングの留意事項

株式会社日本能率協会マネジメントセンター(以下「当社」といいます)が労働局から受託した「訓練受講希望者等に対するジョブ・カード作成支援推進事業」(以下、「本事業」といいます)で実施するキャリアコンサルティングが効果的に行われるために、以下の内容を事前にご理解いただきますようお願いいたします。

- ・面談内容など本事業において入手した情報については、本事業の遂行以外の目的には使用しません。ただし、労働局またはハローワークから相談記録の提供を求められた場合は情報を共有する場合があります。
- ・キャリアコンサルティングは、本事業で定められたハローワーク施設内および当社が定めた施設内で行います。日時もハローワークならびに当社が定めた日時で行い、実施に当たりましては、インターネットまたは電話等による事前の予約が必要になります。
- ・キャンセルする場合は、前営業日までに電話かメールでご連絡ください。また、予約時間に遅れた場合は、当社から携帯電話等へ連絡する場合がありますので、事前にご了承ください。また、予約時間に遅れた場合は、面談ができず後日あらためて予約していただく場合もあります。
- ・面談を円滑に進めるため、事前にジョブ・カードの作成および当日の持参をお願いしています。ジョブ・カードの作成・提出に関わる印刷代やコピー代等の費用は相談者の負担となります。
- ・相談者の相談時間は、原則として60分～90分までとなります。
- ・本事業でのキャリアコンサルティングでは、職業紹介や斡旋は行いません。
- ・面談中に暴言や暴力行為等、事業の運営に支障があり、キャリアコンサルティングの継続が不適切であると判断した場合は、面談をお断りして中止することがあります。また、必要に応じて関係機関に連絡することがあります。
- ・キャリアコンサルティングにおいて、相談者が重要な選択や決断を行った場合、あくまでも相談者自らが主体的に行ったものとし、それに基づいた結果につきましては当社ならびにキャリアコンサルタントは責任を負いませんのでご理解ください。

以上