

様式3-1 職業能力証明（免許・資格）シート

氏名	能率 花子		
No.	免許・資格の名称	免許・資格の実施・ 認定機関の名称	免許・資格の内容等
	取得時期		
1	普通自動車第一種運転免許	〇〇県公安委員会	
	平成 XX 年 XX 月		
2	日本商工会議所簿記検定 3級	日本商工会議所	基本的な商業簿記を学習し、小規模企業における企業活動や会計実務を踏まえ、経理関連書類の適切な処理を行うために求められる知識を保有している。
	平成 XX 年 XX 月		
3	実用英語技能検定 3級	公益財団法人日本英語検定協会	日常生活で求められる基礎レベルの英語力を保有している。 来店した外国のお客様との接客や海外旅行での必要性を感じて取得した。
	平成 XX 年 XX 月		
4	介護職員初任者研修	〇〇〇〇	今後の介護職としての就労に必要性を感じて受講した。 介護職として必要となる基本的な知識と技能を習得することができた。
	平成 XX 年 XX 月		
5			
	年 月		

（注意事項）

- 1 「免許・資格の内容等」欄には、必要に応じて、免許・資格付与の基準・目安等も記入（又は添付）してください。
- 2 原則として、本シートを生涯にわたって活用していく中で、免許・資格の取得の都度、証明する書類等（写本）の添付を可能な範囲で行ってください。また、応募書類とする場合は、応募先の業務で必要な資格等の書類等（写本）を添付する等、可能な範囲で必要に応じて書類等（写本）の添付を行ってください。なお、キャリア・プランニング時には必ずしも必要ありません。
- 3 記入しきれないときは、適宜枠の数を増やす等により記入してください。
- 4 本シートは、電子的方式、磁氣的方式その他の知覚によっては認識することができない方式で作られる記録であって、電子計算機による情報処理の用に供されるものをもって作成することができます。
- 5 必要があるときは、各欄を区分し、または各欄に所要の変更を加えることその他所要の調整を加えることができます。